



**ТРОЇЦЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**13.04.2021**  
**смт Троїцьке**

**№5-ОД**

**Про встановлення уніфікованих рекомендацій щодо безпечної роботи  
в умовах карантину в Троїцькому районному суді Луганської області**

З метою запобігання виникненню та поширенню гострих респіраторних захворювань та коронавірусу COVID-19, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», на виконання рекомендацій МОЗ України про профілактичні заходи на підприємствах та установах щодо боротьби з поширенням коронавірусом COVID-19, листа Ради суддів України від 16.03.2020 № 9рс-186/20 та листа Вищої ради правосуддя №1162/0/9-21 від 08.04.2021, -

**НАКАЗУЮ:**

1. Посилити заходи з охорони суду, не допускати до приміщення суду з температурою 37,2 та вище та ознаками респіраторних захворювань, а також без одягненої на ніс та рот захисної маски.
2. На час дії карантину організувати гнучкий графік роботи суддів та працівників апаратів судів. Розглянути систему ротації (частина персоналу працює віддалено, інша – у приміщенні суду).
3. Встановити чергування суддів для вирішення невідкладних процесуальних питань та невідкладних справ в особливих видах проваджень.
4. Здійснювати опрацювання кореспонденції в електронному вигляді (шляхом надсилання документів на офіційну електронну адресу суду, як через особистий кабінет у системі «Електронний суд» так і поштою). За наявності технічної можливості забезпечити працівникам апарату суду можливість виконання посадових обов'язків дистанційно.
5. Обмежити особистий прийом громадян керівництвом суду, організувати прийом із дотриманням заходів, спрямованих на попередження поширення коронавірусної хвороби COVID-19, а саме: дотримання дистанції не менше двох метрів між всіма учасниками та застосування засобів індивідуального захисту, у тому числі респіраторів чи захисних масок, які закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно, провітрювання приміщень.
6. Роз'яснити, що заборонено самовільне залишення місць самоізоляції, обсервації.

7. Провести інструктаж для працівників апарату суду щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції, дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.
8. Забезпечити помітне маркування на сидіннях та підлозі для дотримання соціальної дистанції у приміщенні суду.
9. Суддям та сторонам у справах під час судових засідань використовувати засоби індивідуального захисту, зокрема респіратори або захисні маски, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлені самостійно.
10. Вживати заходів для уникнення скупчення людей у приміщенні суду.
11. Перед початком роботи та перед допуском до приміщення здійснювати температурний скринінг усіх працівників та відвідувачів. Працівники та відвідувачі допускаються до приміщення суду тільки в респіраторі або захисній масці, і тому числі виготовленій самостійно.
12. На вході до приміщення суду організовується місце для обробки рук спиртовмісними антисептиками. Місця для обробки рук позначаються яскравими вказівками з інформацією про необхідність дезінфекції рук.
13. Дозволяється одночасне перебування відвідувачів із розрахунку не більше однієї особи на 10 кв. м площі залу.
14. У разі оформлення листка непрацездатності працівники суду відразу повинні повідомити службу персоналу суду про підтвердження в них захворювання на коронавірусну хворобу COVID-19.
15. Здійснювати дезінфекцію приміщення суду згідно із затвердженими графіками розміщеними для ознайомлення в місцях загального користування.
16. Працівники апарату суду у разі виявлення у відвідувачів ознак респіраторної хвороби COVID-19 зобов'язані вжити невідкладних заходів для видалення цих осіб із приміщення суду або ізолювання їх в окремому приміщенні, а також для дезінфекції приміщення, в якому перебували такі особи.
17. Забезпечити обробку спиртовмісним антисептиком поверхонь, місць для сидіння, обладнання, дверних ручок, вимикачів у залах судових засідань після кожного судового засідання.
18. Забезпечити оприлюднення наказу шляхом публікації на офіційному сайті суду веб-порталу «Судова влада України», сторінках суду у соціальних мережах, розміщення на інформаційних стендах у приміщенні суду.
19. Керівнику апарату суду Соломину В.М. довести наказ до відома суддів та працівників апарату суду.
20. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Голова Троїцького районного суду  
Луганської області**

**О.І. Суський**